

K O N S T I T U C E A S T A N O V Y

Lions Clubu

**LIONS CLUBS INTERNATIONAL - Distrikt 122
Česká republika a Slovenská republika**



Cokoli se týká činnosti klubu, která je v souladu s Mezinárodní konstitucí a stanovami LCI, a není to upraveno v této konstituci a stanovách Lions klubu, ale je upraveno ve Vzorové konstituci a stanovách klubu Lions Clubs International, se řídí Vzorovou konstitucí a stanovami klubu Lions Club International.

KONSTITUCE KLUBU

ČLÁNEK I

Název, sídlo a oblast působnosti

1. Název Lions klubu zní:
„**LIONS CLUB**“ (dále také jen „klub“). Ve zkrácené verzi lze klub označit jako „LC“ a uvedením celého jména klubu.
Číslo klubu, dle evidence Lions Clubs International, je a identifikační číslo (IČ) je Klub je zřízen Lions Clubs International a spadá pod jeho jurisdikci. Klub tvoří nedílnou součást Distriktu 122 Lions Clubs International – Česká republika a Slovenská republika. Klub byl registrován Ministerstvem vnitra České republiky / Slovenské republiky dne pod č.j.
2. Sídlo klubu se nachází pod adresou:
.....

ČLÁNEK II

Poslání a cíle

Posláním klubu je konat všeobecně prospěšnou, dobročinnou a humanitární činnost, sloužící k naplnění cílů Lions Clubs International, být ve svém okolí příkladem v oblasti humanitárních aktivit. Účelem a posláním klubu není dosahování zisku.

Cíle klubu jsou:

- a) vytvářet a pěstovat ducha porozumění mezi národy celého světa,
- b) podporovat zásady dobrého vládního systému a dobrého občanského chování,
- c) vést k aktivnímu zájmu o občanské, kulturní, sociální a morální blaho společnosti,
- d) spojovat členy poutem přátelství, dobrého kamarádství a vzájemného porozumění,
- e) podporovat otevřenou diskusi členů klubu o veškerých věcech veřejného zájmu, kde stranické debaty a sektářské náboženské názory nemají mezi členy klubu místo,
- f) účinně povzbuzovat všechny občany ochotné sloužit společnosti bez osobního finančního prospěchu, prosazovat vysoké morální standardy v obchodě, průmyslu, zaměstnání, ve veřejné službě i v soukromých snahách.

ČLÁNEK III

Členství

Odstavec 1. ZPŮSOBILOST BÝT ČLEMEM KLUBU

S přihlédnutím k ustanovení článku I stanov (By-Laws) lze přijmout za člena klubu kohokoli, kdo je právně způsobilým, má dobrý morální charakter a dobrou pověst ve společnosti, kdo vyznává cíle lionského hnutí a je ochoten se aktivně podílet na činnosti klubu a rovněž nést za tuto činnost solidární odpovědnost. Kdekoli se v textu této normy užívá mužského rodu nebo zájmena, rozumí se tím fyzická osoba jak mužského, tak ženského pohlaví.

Odstavec 2. Vyzvání k členství

Členství v klubu je možno získat jen na pozvání. Návrh na přijetí člena (nomination) lze učinit na formuláři, vydaném centrálou LCI v Oak Brook, který byl podepsán řádným členem klubu (in good standing), který je současně ručitelem (sponsorem) navrhovaného člena klubu.

Vyplněné formuláře se předkládají zmocněnci pro členství nebo sekretáři klubu a po jejich prověření komisí pro členství je zmocněnec pro členství nebo sekretář klubu postoupí představenstvu klubu. Pokud představenstvo klubu schválí přijetí nového kandidáta většinou hlasů svých členů, je možno ho vyzvat, aby se stal členem klubu. Podmínkou vzniku členství je řádné vyplnění a podpis členského formuláře a zaplacení vstupního poplatku a příspěvků k rukám sekretáře klubu. Poté je nový člen ohlášen a oficiálně uznán jako člen Lion.

Odstavec 3. **ZBAVENÍ ČLENSTVÍ V KLUBU**

Kterýkoli člen může být důvodně vyloučen z klubu dvěma třetinami hlasů všech členů představenstva. Vyloučením z klubu člen pozbývá právo na užívání označení "LION", znaku a dalších insignií klubu a LCI. Klub vyloučí členy, jejichž chování lze považovat za porušení Mezinárodní konstituce a stanov LCI, směrnic Rady mezinárodních ředitelů LCI (Board of International Directors of Lions Clubs International), Konstituce a stanov Distriktu 122 nebo této normy. Členství takového Liona je nežádoucí a může vést ke zrušení klubu centrálou v Oak Brook.

ČLÁNEK IV **Emblém, barvy, heslo a motto**

Odstavec 1. **EMBLÉM**

Emblém asociace, spolku a každého řádného klubu má tuto podobu:



Odstavec 2. **POUŽÍVÁNÍ NÁZVU A EMBLÉMU**

Používání názvu asociace, názvu spolku, názvu lionského klubu, emblému a dalších slovních i obrazových označení asociace se řídí konstitucí a stanovami Lions Clubs International.

Odstavec 3. **BARVY**

Barvami asociace, spolku a každého řádného klubu jsou nachová a zlatá. Předepsané barvy jsou uveřejněny na Lions Clubs International <http://www.lionsclubs.org/GE/member-center/resources/logos-and-art/resources-instruct-colorguide.php>.

Odstavec 4. **HESLO**

Heslem asociace, spolku a každého řádného klubu je: Liberty, Intelligence, Our Nation's Safety (Svoboda, vzdělanost – jistota našich národů).

Odstavec 5. **MOTTO**

Mottem asociace, spolku a každého řádného klubu je: *We Serve*

ČLÁNEK V **Priorita Mezinárodní konstituce a stanov Lions Clubs International**

Klub se řídí touto Konstitucí a stanovami klubu. Pokud by byly v rozporu s Konstitucí a stanovami distriktu či Mezinárodní konstitucí a stanovami LCI anebo s posláním a cíli Lions Clubs International, pak platí, že jsou závazná ustanovení Konstituce a stanov distriktu a

Mezinárodní konstituce a stanov Lions Clubs International (které jsou uveřejněny na <http://www.lionsclubs.org/EN/common/pdfs/la1.pdf>).

ČLÁNEK VI

Velikost klubu

Lions klub musí usilovat o udržení počtu minimálně 20 členů; toto je minimální počet potřebný k řádnému založení Lions klubu a získání zakládací listiny klubu (Charter of a Lions Club).

ČLÁNEK VII

Vedoucí nositelé úřadu klubu

Odstavec 1. VEDOUcí NOSITELÉ ÚŘADU KLUBU

Vedoucími nositeli úřadu a představiteli klubu jsou prezident (President), poslední předchozí prezident (Immediate Past President), viceprezident/i (Vice President/s), sekretář (Secretary), pokladník (Treasurer), správce majetku (možný), ceremoniář (možný), zmocněnec pro členství, případně další volení zmocněnci / členové představenstva Lions klubu.

Odstavec 2. Odvolání

Kterýkoli vedoucí nositel úřadu Lions klubu může být odvolán z řádného důvodu dvoutřetinovou (2/3) většinou všech členů klubu.

ČLÁNEK VIII

Představenstvo klubu

Odstavec 1. Členové představenstva

Členové představenstva klubu jsou prezident, poslední předchozí prezident, viceprezident(i), sekretář, pokladník, správce majetku, pokud je ustaven, ceremoniář, pokud je ustaven, zmocněnec pro členství, koordinátor pobočného klubu, pokud byl ustaven, a ostatní zvolení zmocněnci.

Odstavec 2. USNÁŠENÍSCHOPNOST (KVÓRUM)

Zasedání představenstva je usnášeníschopné, je-li přítomna většina jeho členů. Pokud není stanoveno jinak, rozhodnutí většiny členů představenstva je pokládáno za rozhodnutí celého představenstva. V případě rovnosti hlasů rozhoduje prezident.

Odstavec 3. POVINNOSTI A PRAVOMOCI

Kromě povinností a pravomocí uvedených v kterékoli části této normy, má představenstvo tyto povinnosti a pravomoci:

- (a) Je výkonným orgánem klubu, odpovědným za řádný výkon úřadů klubu jejich nositeli. Zodpovídá za realizaci projektů a úkolů schválených klubem. Všechny nové projekty a strategie klubu musí být nejdříve projednány a schváleny představenstvem a poté předloženy ke schválení členům klubu na řádné nebo mimořádné schůzi klubu.
- (b) Schvaluje všechny výdaje klubu a nesmí nijak zadlužit klub nad výši běžných příjmů klubu. Nepovolí žádný výdaj klubu na účely, které nejsou slučitelné s úkoly a cíli schválenými členy klubu.
- (c) Má pravomoc změnit, nahradit či zrušit jakýkoli akt kteréhokoli nositele úřadu klubu.
- (d) Zajišťuje pravidelné roční, nebo podle uvážení častější přezkoumání účetních knih a účetních operací (audit). Může vyžadovat účetní přezkoumání (audit) finančních

transakcí provedených kterýmkoli nositelem úřadu klubu, komisí, nebo členem klubu. Kterýkoli řádný člen klubu si může prohlédnout takovýto audit nebo účetnictví, pokud o to požádá v rozumném čase a místě.

- (e) Určuje banku nebo banky pro uložení peněžních prostředků klubu, a to na základě doporučení finanční komise, pokud je ustavena.
- (f) Určuje výši jistoty ručení kteréhokoli nositele úřadu klubu.
- (g) Neschválí ani nepovolí žádné výdaje na správní činnost klubu, které by byly hrazeny z čistých příjmů z projektů nebo aktivit klubu, jestliže tyto peněžní prostředky byly získány od veřejnosti. Prostředky určené pro provoz klubu lze naopak použít na humanitární akce.
- (h) Předkládá všechny nové projekty a úkoly příslušné stálé, anebo za tím účelem zvlášť ustavené správní komisi klubu k prostudování a doporučení představenstvu.
- (i) Spravuje všeobecně uznávanými účetními operacemi přinejmenším dvě (2) oddělené skupiny finančních prostředků. První skupina zahrnuje administrativní finanční prostředky, jako jsou příspěvky, poplatky, pokuty, případně jiné interně získané prostředky. V druhé skupině jsou vedeny prostředky získané z aktivit klubu a od veřejnosti, které jsou určeny na humanitární činnost. Způsob vydání těchto prostředků musí být přísně v souladu s ustanovením písmene (g) tohoto odstavce.

ČLÁNEK IX

Delegáti na mezinárodní konvenci a distriktní konvent

Odstavec 1. ÚČAST NA MEZINÁRODNÍ KONVENCÍ

Jelikož činnost Lions Clubs International je určována lionskými kluby shromážděnými na mezinárodní konvenci, a aby klub měl svůj podíl při rozhodování o záležitostech LCI, má klub právo zaplatit nezbytné výdaje svých delegátů na každoroční mezinárodní konvenci. Klub je oprávněn vyslat na každou mezinárodní konvenci LCI jednoho (1) delegáta a jednoho (1) náhradníka za každých dvacet pět (25) svých členů (nebo za nadpoloviční většinu tohoto počtu), vykázaných v přehledu LCI k prvnímu dni měsíce předcházejícího měsíci, kdy se mezinárodní konvence koná. Výraz „za nadpoloviční většinu tohoto počtu“ v tomto odstavci znamená třináct (13) nebo více členů.

Odstavec 2. ÚČAST NA DISTRIKTNÍM (MULTIDISTRIKTNÍM) KONVENTU

Jelikož všechny záležitosti distriktu jsou prezentovány a schvalovány na distriktních konventech, je klub oprávněn vyslat plný přidělený počet (kvótu) delegátů na konvent a má právo za ně zaplatit nezbytné výdaje. Klub je oprávněn vyslat na každý konvent distriktu jednoho (1) delegáta a jednoho (1) náhradníka za každých deset (10) svých členů (nebo za nadpoloviční většinu tohoto počtu), registrovaných rok a den v klubu a vykázaných v přehledu LCI k prvnímu dni měsíce předcházejícího měsíci, kdy se distriktní konvent koná. Každý přítomný oprávněný delegát na konventu disponuje při hlasování jedním (1) hlasem. Výraz „za nadpoloviční většinu tohoto počtu“ v tomto odstavci znamená pět (5) nebo více členů.

Odstavec 3. VÝBĚR KLUBOVÝCH DELEGÁTŮ A NÁHRADNÍKŮ

Představenstvo klubu nebo jím určená komise jmenuje na základě souhlasu členů klubu delegáty a náhradníky na distriktní konvent nebo mezinárodní konvenci. Oprávnění delegáti musí mít status řádného člena klubu (in good standing) a musí být způsobilí volit v souladu s právy a výsadami uvedenými v Příloze A této normy.

ČLÁNEK X

Postup při řešení sporů

Odstavec 1. POSTUP ŘEŠENÍ SPORŮ (KONCILIACE/CONCILIATION)

Veškeré spory mezi členem (členy) nebo bývalým členem (členy) a klubem nebo kterýmkoli členem představenstva klubu, související s členstvím v klubu nebo interpretací, porušením či uplatňováním konstituce nebo stanov klubu, týkající se vyloučení člena z klubu a jinými interních záležitostech klubu, které nelze uspokojivě vyřešit jinými prostředky a které vzniknou mezi kterýmikoli kluby v distriktu či mezi klubem/kluby a kabinetem distriktu, budou řešeny rozhodnutím o sporu v souladu s následujícím postupem. Pokud není v této normě výslovně uvedeno jinak, mohou být jakékoli lhůty dané pro toto řešení sporů zkráceny či prodlouženy guvernérem distriktu, smiřovatelem (conciliátorem) či Radou mezinárodních ředitelů Lions Clubs International (Board of International Directors Lions Clubs International), případně jí pověřenou osobou po předložení řádného odůvodnění takové změny. Žádná ze stran sporu, která je účastníkem tohoto řízení, není oprávněna v jeho průběhu zahájit žádné správní či soudní řízení.

Odstavec 2. STÍŽNOST A REGISTRAČNÍ POPLATEK

Každý řádný člen klubu nebo bývalý řádný člen klubu (dále "stěžovatel") je oprávněn předložit písemnou žádost o vydání rozhodnutí o sporu guvernérovi distriktu (dále "stížnost"). Stížnost musí být podána guvernérovi distriktu do třiceti (30) dní poté, co se stěžovatel dozvěděl nebo mohl dozvědět o události, jež je předmětem dané stížnosti (důvod stížnosti). Kopie stížnosti se zašle všem respondentům (odpůrcům). Stížnost bude zaregistrována, jestliže stěžovatel zaplatí na účet distriktu registrační poplatek ve výši 50,00 USD či ekvivalentní částku v příslušné národní měně. Po zaregistrování bude stížnost předložena guvernérovi distriktu.

Rozhodnutím schváleným většinou členů kabinetu guvernéra může být stanoven registrační poplatek ve vyšší částce, nesmí však přesáhnout 250,00 USD nebo ekvivalentní částku v příslušné národní měně. Registrační poplatek se nevrací žádné ze stran sporu a ponechá se na účtu distriktu jako administrativní poplatek. O vrácení poplatku může rozhodnout pouze kabinet guvernéra. Veškeré náklady na řešení sporu nese distrikt, pokud kabinet guvernéra nerozhodne, že náklady ponесou rovnoměrně strany sporu.

Odstavec 3. VYJÁDŘENÍ KE STÍŽNOSTI

Odpůrce (odpůrci) stížnosti je oprávněn podat písemné vyjádření na danou stížnost doručené guvernérovi distriktu do deseti (10) dnů po obdržení oznámení o podané stížnosti. Kopie tohoto vyjádření musí být současně zaslána stěžovateli (stěžovatelům).

Odstavec 4. DŮVĚRNOST INFORMACÍ

Okamžikem vznesení stížnosti se veškerá komunikace mezi stěžovatelem (stěžovateli), odpůrcem (odpůrci), guvernérem distriktu a smiřovatelem/smiřovatelem stává důvěrnou a podléhá nejvyšší míře důvěrnosti, takže je držena v tajnosti.

Odstavec 5. VOLBA SMIŘOVATELE

Do patnácti (15) dní od přijetí stížnosti guvernéř distriktu jmenuje nezávislého smiřovatele, který vyslechne důvody sporu. Smiřovatelem je jmenován některý z předchozích guvernéřů distriktu, který je řádným členem řádného klubu, avšak jiného klubu, nežli toho, jehož se spor týká, který je nestranný ve sporné věci a bez závazků či náklonnosti k některé ze stran sporu. Guvernéř distriktu písemně oznámí stranám sporu jméno smiřovatele. Pokud některá ze stran sporu s osobou smiřovatele nesouhlasí, musí do deseti (10) dní po obdržení oznámení o jmenování smiřovatele písemně sdělit guvernérovi distriktu veškeré důvody svého

nesouhlasu. Neobdrží-li guvernér žádné námitky k osobě smiřovatele, je smiřovatel pokládán za přijatelného pro obě zúčastněné strany. Shledá-li guvernér distriktu námitky proti osobě smiřovatele oprávněnými, jmenuje nového smiřovatele. Neuzná-li guvernér distriktu oprávněnost námitek, potvrdí jmenování původního smiřovatele. Své rozhodnutí sdělí stranám sporu písemně do patnácti (15) dní po obdržení námitek. Po řádném jmenování je smiřovatel oprávněn řešit daný spor.

Jestliže guvernér nejmenuje smiřovatele do patnácti (15) dní od přijetí stížnosti, jmenuje smiřovatele Právní odbor LCI z řad předchozích guvernérů distriktu, který je řádným členem řádného klubu, avšak jiného klubu, nežli toho, jehož se spor týká, který je nestranný ve sporné věci a bez závazků či náklonnosti k některé ze stran sporu. Právní odbor LCI písemně oznámí stranám sporu jméno smiřovatele. Pokud některá ze stran sporu nesouhlasí s osobou smiřovatele, musí do deseti (10) dní po obdržení oznámení o jmenování smiřovatele písemně sdělit Právnímu odboru LCI veškeré důvody svého nesouhlasu. Neobdrží-li Právní odbor LCI žádné námitky k osobě smiřovatele, je smiřovatel pokládán za přijatelného pro obě zúčastněné strany. Shledá-li Právní odbor LCI námitky proti osobě smiřovatele oprávněnými, jmenuje nového smiřovatele. Neuzná-li Právní odbor LCI oprávněnost námitek, potvrdí jmenování původního smiřovatele. Své rozhodnutí sdělí stranám sporu písemně do patnácti (15) dní po obdržení námitek. Po řádném jmenování je smiřovatel oprávněn řešit daný spor. Lhůty stanovené v tomto odstavci nelze zkrátit ani prodloužit.

Odstavec 6. **SMÍRČÍ JEDNÁNÍ A ROZHODNUTÍ SMIŘOVATELE**

Smiřovatel po svém jmenování svolá jednání stran za účelem smírného urovnání sporu. Jednání se uskuteční do třiceti (30) dní po jmenování smiřovatele. Úkolem smiřovatele je nalézt urychlené a přátelské řešení sporu. Pokud budou tyto snahy o smírné urovnání neúspěšné, je smiřovatel oprávněn rozhodnout v tomto sporu. Smiřovatel vydá své rozhodnutí v písemné formě, a to nejpozději do třiceti (30) dní ode dne konání prvního jednání stran. Jeho rozhodnutí je konečné a závazné pro obě strany sporu. Kopie písemného rozhodnutí obdrží obě strany, guvernér distriktu a na základě žádosti i Právní odbor LCI. Rozhodnutí smiřovatele musí být v souladu s Mezinárodní konstitucí a stanovami, distriktní konstitucí a stanovami i s případnými pokyny Rady mezinárodních ředitelů a podléhá dohledu a možnosti dalšího přezkoumání Radou mezinárodních ředitelů, a to podle výhradního uvážení Rady mezinárodních ředitelů anebo jí pověřené osoby.

Pokud se některá ze stran nebude řídit konečným a závazným rozhodnutím smiřovatele, znamená takové jednání ztrátu nároku na titul Lion, výsad člena Lions Clubs International (membership privileges), resp. bude zrušena autorizace klubu (charter cancelation) asociací Lions Clubs International.

ČLÁNEK XI

Program pobočných klubů

Odstavec 1. **VYTVOŘENÍ POBOČKY KLUBU**

Klub může založit pobočku klubu za účelem rozšíření lionského hnutí do oblastí, kde nejsou podmínky pro vytvoření řádného klubu. Pobočka klubu se schází jako komise mateřského klubu a vyvíjí a realizuje své aktivity v místě svého působení.

Odstavec 2. **ZAČLENĚNÍ V MATEŘSKÉM KLUBU**

Členové pobočky klubu jsou členy mateřského klubu i pobočky klubu na základě pozvání k členství vydaného představenstvem mateřského klubu. Členství může mít některou z forem uvedených v článku I stanov klubu.

Odstavec 3. **ZÍSKÁVÁNÍ PROSTŘEDKŮ**

Finanční prostředky z aktivit a jiných zdrojů, které pobočka klubu získala od veřejnosti, musí být vedeny jako prostředky získané a určené pro daný účel. Pokud není stanoveno jinak, budou tyto prostředky použity na humanitární činnost v místě působení pobočky klubu. Představenstvo mateřského klubu může pověřit koordinátora (styčnou osobu) pro pobočku klubu a spolupodepisováním účetních dokladů schválených představenstvem mateřského klubu k placení.

Odstavec 4. **PROSTŘEDKY POBOČKY KLUBU**

V případě rozpuštění pobočky klubu budou jakékoliv jeho zbývající prostředky vráceny mateřskému klubu. Pokud se pobočka klub přemění na nový řádný klub, všechny zbývající prostředky přejdou do tohoto nového řádného klubu.

Odstavec 5. **ROZPUŠTĚNÍ POBOČKY KLUBU**

Pobočka klub může být rozpuštěna na základě rozhodnutí dvou třetin hlasů všech členů představenstva mateřského klubu.

ČLÁNEK XII **Finanční prostředky klubu**

Odstavec 1. **PROSTŘEDKY Z VEŘEJNÝCH AKTIVIT**

Veškeré prostředky získané od veřejnosti se musí vrátit veřejnosti zpět a to výhradně pro humanitární účely, včetně peněz získaných investováním těchto prostředků a peněz z úroků. Odečíst lze pouze přímé provozní náklady na realizaci těchto veřejných aktivit klubu.

Odstavec 2. **PROSTŘEDKY NA ADMINISTRATIVU A PROVOZ KLUBU**

Prostředky na administrativu klubu a provoz klubu se získávají z členských poplatků, pokud a jiných osobních příspěvků členů klubu.

ČLÁNEK XIII **Změny a dodatky**

Odstavec 1. **POSTUP PŘI ZMĚNĚ NEBO DOPLŇOVÁNÍ**

Tato konstituce klubu může být změněna či doplněna rozhodnutím kterékoli řádné nebo mimořádné schůze klubu, na níž je přítomna většina členů klubu a se změnou či dodatkem vysloví souhlas alespoň dvě třetiny (2/3) přítomných. K hlasování se přistoupí poté, kdy představenstvo klubu shledá dodatek výhodný a opodstatněný.

Odstavec 2. **OZNÁMENÍ**

O žádné změně či dodatku konstituce nelze na schůzi klubu hlasovat, pokud to nebude oznámeno standardní nebo elektronickou poštou či osobním doručením písemného oznámení každému členu klubu, a to nejpozději čtrnáct (14) kalendářních dní před konáním schůze, na které se bude o navrhované změně či dodatku hlasovat. Oznámení musí obsahovat sdělení, že se o změně či dodatku konstituce klubu bude na dané schůzi hlasovat a znění navrhované změny či dodatku.

Odstavec 3. **AUTOMATICKÁ AKTUALIZACE**

Pokud byly mezinárodní konvencí Lions Clubs International přijaty změny nebo doplňky Mezinárodní konstituce a stanov či změny a doplňky Vzorové konstituce a stanov klubu, pak veškeré takové změny nebo doplňky, jež se vztahují i na tuto konstituci a stanovy klubu, jsou automaticky součástí této konstituce a stanov ke dni skončení dané mezinárodní konvence Lions Clubs International.

Odstavec 4. **DATUM ÚČINNOSTI**

Každá změna či dodatek nabývají účinnosti okamžikem skončení schůze, na které byl(a) přijat (a), pokud není v dané změně nebo dodatku určeno jinak.

STANOVY

Lions Clubu.....

ČLÁNEK I

Členství

Odstavec 1. KATEGORIE ČLENSTVÍ.

(a) ŘÁDNÝ (AKTIVNÍ) ČLEN – *Active member.*

Řádným členem klubu je člen, který požívá veškerých práv a privilegií, a který plní veškeré povinnosti vyplývající z členství.

Práva řádného člena:

- ucházet se, bude-li způsobilým kandidátem, o jakoukoli funkci v klubu, distriktu (jakož i v zóně či regionu distriktu) nebo v Asociaci (LCI),
- hlasovat o veškerých záležitostech klubu vyžadujících hlasování,
- Povinnosti řádného člena:
- pravidelná docházka,
- včasné placení příspěvků a poplatků,
- účast na aktivitách klubu,
- vytváření příznivého obrazu svého klubu v obci a ve společnosti.

Každý člen klubu splňující kritéria *Family Membership Program* se stává řádným členem a má všechna práva a privilegia zde uvedená.

Každý oprávněný student, dřívější členové Leo klubu a mladí členové splňující kritéria *Student Member Program* se stanou řádnými členy klubu a budou moci využívat všechna práva a privilegia z této členské kategorie vyplývající. Tato kategorie členství je zahrnuta do kalkulace počtu delegátů za klub.

(b) PASIVNÍ ČLEN – *Member at-large.*

Člen klubu, který se přestěhoval z obvodu působnosti klubu, nebo který se ze zdravotních či jiných závažných důvodů nemůže pravidelně zúčastňovat klubových schůzí a přeje si zachovat členství v klubu, a jemuž představenstvo klubu takový status propůjčí, je pasivním členem. Tento status bude posuzován představenstvem klubu každého půl roku. Pasivní člen nemůže zastávat žádný úřad v klubu, distriktu nebo Asociaci (LCI) a nemůže hlasovat na schůzích nebo sjezdech distriktu nebo Asociace. Pasivní člen platí klubem stanovené příspěvky a poplatky, které též zahrnují příspěvky a poplatky do distriktu a Asociace. Tato kategorie členství je zahrnuta do kalkulace počtu delegátů za klub.

(c) ČESTNÝ ČLEN – *Honorary Member.*

Jednotlivci, který není členem klubu, ale který prokázal mimořádné služby společnosti nebo klubu, může klub prokázat zvláštní poctu udělením čestného členství. Klub uhradí za čestného člena zápisné a hradí za něj příspěvky a poplatky do distriktu a Asociace. Čestný člen má právo účastnit se klubových schůzí, ale nepožívá žádných výsad, vyplývajících z řádného členství. Tato kategorie členství není zahrnuta do kalkulace počtu delegátů za klub.

(d) PRIVILEGOVANÝ ČLEN – *Privileged Member.*

Člen klubu, který je Lionem patnáct (15) a více let, a který z důvodu stáří, nemoci nebo jiné všeobecně uznávané příčiny je nucen vzdát se řádného členství, může rozhodnutím představenstva klubu obdržet status privilegovaného člena. Privilegovaný člen platí klubem

stanovené příspěvky a poplatky, které též zahrnují příspěvky a poplatky do distriktu a Asociace. Privilegovaný člen má hlasovací právo a požívá veškerých ostatních výhod členství s výjimkou práva zastávat klubový, distriktní anebo mezinárodní úřad. Tato kategorie členství je zahrnuta do kalkulace počtu delegátů za klub.

(e) DOŽIVOTNÍ ČLEN - *Life Member*.

Člen klubu, který působil jako řádný člen dvacet (20) a více let a prokázal mimořádné služby klubu, společnosti nebo Asociaci, nebo člen klubu, který je velmi vážně nemocný, nebo člen, kterému je alespoň 70 let a je aktivním členem patnáct (15) a více let, může obdržet status doživotního členství v klubu, jestliže:

- (1) klub předloží doporučení Asociaci Lions Clubs International,
- (2) klub zaplatí částku US\$ 500.- (nebo ekvivalent v příslušné národní měně), namísto veškerých dalších příspěvků Asociaci a
- (3) Rada mezinárodních ředitelů LCI k tomu udělí svůj souhlas.

Doživotní člen požívá veškerých práv vyplývajících z řádného členství, pokud plní veškeré povinnosti z toho vyplývající. Doživotní člen, který se rozhodne přesídlit a obdrží pozvání ke vstupu do jiného klubu, stane se automaticky doživotním členem tohoto klubu.

Nic však nebrání klubu, aby doživotnímu členovi stanovil příspěvky klubu, které považuje za přiměřené. Dřívější členky Lioness, které jsou řádnými členkami klubu, nebo které se staly řádnými členkami klubu do 30. června 2007, mohou uplatnit své předešlé působení v Lioness pro uznání kategorie doživotního člena. Členky Lioness, které se staly řádnými členkami klubu po 30. červnu 2007, nemohou uplatnit své předešlé působení v Lioness pro uznání kategorie doživotního člena. Tato kategorie členství je zahrnuta do kalkulace počtu delegátů za klub.

(f) PŘIDRUŽENÝ ČLEN – *Associate Member*.

Jestliže v místě působnosti klubu žije nebo pracuje člen jiného klubu, je možno mu udělit status přidruženého člena. Tento status může být udělen představenstvem klubu formou pozvání a je přehodnocován každým rokem. Klub neuvádí přidruženého člena ve svém hlášení o členství a aktivitách.

Přidružený člen může hlasovat o klubových záležitostech na schůzích, kde je osobně přítomen, ale nemůže klub reprezentovat jako delegát na distriktních konventech nebo mezinárodních konvencích. Přidružený člen nemůže zastávat žádný úřad v klubu, distriktu nebo v Asociaci, ani být pověřen prací v komisích distriktu nebo Asociace za tento klub.

Příspěvky a poplatky do distriktu a Asociace nebudou po přidruženém členu vyžadovány, avšak nic nebrání klubu, aby přidruženému členovi stanovil příspěvky klubu, které považuje za přiměřené. Tato kategorie členství není zahrnuta do kalkulace počtu delegátů za klub.

(g) PŘIPOJENÝ ČLEN – *Affiliate Member*.

Kvalitní a schopný člověk, žijící v místě působení klubu, který nemá možnost se zapojit jako řádný člen klubu a přeje si podporovat klub a jeho aktivity, může obdržet status připojeného člena. Tento status může být udělen představenstvem klubu formou pozvání.

Připojený člen může hlasovat o klubových záležitostech na schůzích, kde je osobně přítomen, ale nemůže klub reprezentovat jako delegát na distriktních konventech nebo mezinárodních konvencích. Přidružený člen nemůže zastávat žádný úřad v klubu, distriktu nebo v Asociaci, ani být pověřen prací v komisích distriktu nebo Asociace za tento klub.

Připojený člen platí příspěvky a poplatky klubové, do distriktu a Asociace. Tato kategorie členství je zahrnuta do kalkulace počtu delegátů za klub.

Odstavec 2. **STATUS ŘÁDNÉHO ČLENA (IN GOOD STANDING)**

Kterýkoli člen klubu, který neuhradí své dluhy vůči klubu během šedesáti (60) dnů po obdržení písemného upozornění sekretáře klubu, ztratí status řádného člena až do doby, dokud své závazky vůči klubu plně uhradí. Pouze řádný člen má právo hlasovat a zastávat úřad v klubu.

Odstavec 3. **DVOJÍ ČLENSTVÍ.**

Žádný člen klubu nemůže být současně členem jiného klubu, s výjimkou kategorie čestný člen a přidružený člen.

Odstavec 4. **REZIGNACE.**

Kterýkoli člen může vystoupit z klubu a toto vystoupení je vázáno na souhlas představenstva klubu. Představenstvo může souhlas pozdržet do doby, kdy bude mít vystupující člen vyrovnány veškeré finanční a majetkové závazky vůči klubu. Právo používat označení Lion, emblém a dalších insignie klubu a Asociace zaniká ukončením členství.

Odstavec 5. **OBNOVENÍ ČLENSTVÍ.**

Kterémukoli členovi klubu, který pozbyl status řádného člena, může představenstvo klubu toto řádné členství obnovit. Záznam o jeho předešlém působení bude zachován a stane se součástí celkového záznamu o jeho působení v lionském hnutí. Členové, kteří pozbyli status řádného člena na dobu více než dvanácti (12) měsíců, mohou být přijati postupem podle článku III, odstavce 2 konstituce klubu.

Odstavec 6. **PŘEVOD ČLENSTVÍ.**

Klub může udělit členství na základě převodu zájemci, který ukončil nebo končí členství v jiném klubu za předpokladu, že v době ukončení má status řádného člena. Jestliže ale uplynulo více než dvanáct (12) měsíců mezi dnem ukončení a dnem předložení vyplněného formuláře pro přestup, může tento zájemce získat členství jen postupem podle článku III, odstavce 2 konstituce klubu. Členové, kteří chtějí přestoupit z jednoho klubu do druhého, musí předložit přestupní formulář vyplněný sekretářem. Sekretář je povinen vyplnit přestupní formulář co nejdříve, pokud představenstvo neodmítne přestup z důvodu, že člen nemá splněny finanční závazky ke klubu, nebo nevrátil klubový majetek.

Odstavec 7. **DLUH**

Sekretář klubu oznámí představenstvu klubu jméno člena, který nezaplatil své závazky vůči klubu do šedesáti (60) dnů ode dne, kdy obdržel od sekretáře písemné upozornění o této skutečnosti. Představenstvo poté rozhodne, zda tento člen zůstane na seznamu členů klubu anebo zda jeho členství v klubu skončilo.

Odstavec 8. **ÚČAST NA SCHŮZÍCH A AKTIVITÁCH.**

Klub vybízí své členy k pravidelné účasti na schůzích a na aktivitách klubu. Jestliže se člen nezúčastňuje schůzí a aktivit klubu, klub vynaloží veškeré úsilí, aby se s členem spojil a povzbudil a zajistil jeho pravidelnou účast. Vyznamenání za stoprocentní roční účast získají členové, kteří se zúčastnili všech řádně svolaných zasedání klubu v kterémkoli období po sobě jdoucích dvanácti (12) měsíců, nebo jinak nahradí svou neúčast v souladu s klubovým náhradovým řádem (make-up rules), pokud je stanoven.

ČLÁNEK II

Volby a obsazení uvolněných úřadů

Nositelé úřadů klubu, kromě posledního předchozího prezidenta, se volí následovně:

Odstavec 1. **KAŽDOROČNÍ VOLBY**

Všichni nositelé úřadů klubu, s výjimkou ostatních členů představenstva klubu, jsou voleni každoročně podle odstavce 7 a 8 tohoto článku. Svého úřadu se ujímají 1. července a zastávají ho od tohoto data po dobu jednoho roku, nebo dokud není zvolen a ustanoven jejich právoplatný nástupce. Sekretář bezodkladně nahlásí nově zvolené nositele úřadů do LCI, a to nejpozději do patnácti (15) dnů ode dne zvolení.

Odstavec 2. **VOLBA OSTATNÍCH ČLENŮ PŘEDSTAVENSTVA**

Polovina členů představenstva se volí každoročně a ujímá se svého dvouletého úřadu 1. července po svém zvolení. Volební období člena představenstva trvá dva (2) roky, nebo dokud není zvolen a ustanoven jejich právoplatný nástupce. Výjimku tvoří první volby po přijetí této konstituce a stanov, kdy polovina členů představenstva je volena na dva roky a druhá polovina je volena pouze na jeden rok.

Odstavec 3. **PŘEDPOKLADY PRO VYKONÁVÁNÍ ÚŘADU**

Jakýkoli úřad v klubu může zastávat jen aktivní řádný člen klubu (in good standing).

Odstavec 4. **NOMINAČNÍ SCHŮZE (ZASEDÁNÍ)**

Nominační schůze (zasedání) klubu se koná v březnu každého roku, nebo podle určení představenstva klubu. Termín a místo konání určí představenstvo klubu. Oznámení o konání nominační schůze (zasedání) obdrží každý člen klubu poštou, elektronicky nebo osobně nejméně čtrnáct (14) kalendářních dnů před termínem konání nominační schůze (zasedání).

Odstavec 5. **NOMINAČNÍ VÝBOR**

Prezident klubu jmenuje nominační výbor, který přednese jména kandidátů na jednotlivé úřady v klubu na nominačním zasedání klubu. Na tomto nominačním zasedání je možno z pléna nominovat kandidáty na všechny úřady klubu, které mají být obsazeny v následujícím roce.

Odstavec 6. **VOLEBNÍ SCHŮZE**

Volební schůze musí proběhnout v dubnu každého roku, nebo podle určení představenstva klubu. Termín a místo konání volební schůze určí představenstvo klubu.

Oznámení o konání volební schůze obdrží každý člen klubu poštou, elektronicky nebo osobně, nejméně čtrnáct (14) kalendářních dnů před termínem konání volební schůze. Oznámení obsahuje jména kandidátů schválených na předchozím nominačním zasedání klubu, kteří budou na této volební schůzi voleni. Na volební schůzi již není možno z pléna nominovat žádné kandidáty.

Odstavec 7. **TAJNÉ HLASOVÁNÍ.**

Volby se provádějí tajným hlasováním přítomných a k hlasování oprávněných členů.

Odstavec 8. **POTŘEBNÝ POČET HLASŮ.**

K zvolení kandidáta do úřadu je potřebná většina odevzdaných hlasů členů klubu přítomných na volební schůzi. Výraz „většina“ je definován jako nadpoloviční počet celkových platných hlasů, přičemž prázdné nebo neodevzdané volební lístky se nepočítají. Jestliže při první ani následné volbě žádný kandidát nezíská většinu hlasů, kandidát (nebo kandidáti se stejným počtem hlasů), který obdržel nejméně hlasů, se vyřadí. Volby pak pokračují do té doby, než jeden kandidát obdrží většinu hlasů. V případě rovnosti hlasů se ve volbách pokračuje, dokud jeden z kandidátů nedostane většinu.

Odstavec 9. NÁHRADA ZA NOMINOVANÉHO KANDIDÁTA

Jestliže v období mezi konáním nominačního zasedání klubu a volební schůzí bude nějaký kandidát z jakéhokoli důvodu neschopen vykonávat úřad, pro který byl nominován, a pro tento úřad nebyl nominován jiný kandidát, předloží nominační komise na volební schůzi jména dalších kandidátů na tento úřad.

Odstavec 10. UVOLNĚNÉ ÚŘADY

Jestliže z jakéhokoli důvodu nemůže prezident nebo některý viceprezident zastávat svůj úřad, přebírá tento úřad nejbližší viceprezident. Není-li takový postup možný, představenstvo klubu svolá mimořádnou volební schůzi. Každý řádný člen klubu bude informován o této schůzi (den, místo, a jaký úřad se bude obsazovat) nejméně čtrnáct (14) kalendářních dní předem. Čas a místo konání této mimořádné schůze stanoví představenstvo klubu.

Jestliže se uvolní jiný úřad v představenstvu, jmenuje představenstvo pro zbývající část funkčního období na tento úřad jiného člena klubu.

Jestliže se uvolní tolik úřadů v představenstvu, že toto není usnášeníschopné (zbývá méně než polovina), členové klubu mohou volbou doplnit uvolněné úřady na kterékoli řádné schůzi klubu. Volba musí být oznámena předem a probíhá způsobem uvedeným v odstavci 11 tohoto článku. Volbu oznámí některý ze zbývajících nositelů úřadu, nebo jestliže není žádný, některý z členů klubu.

Odstavec 11. NÁHRADA ZVOLENÝCH NOSITELŮ ÚŘADŮ

Jestliže některý ze zvolených nositelů úřadů nemůže nebo odmítne z jakýchkoli důvodů ještě před započítáním svého funkčního období vykonávat svůj úřad, prezident klubu svolá mimořádnou nominační a volební schůzi za účelem obsazení takto uvolněného úřadu. Oznámení o konání nominační a volební schůze bude každému členovi doručeno poštou, elektronicky nebo osobně čtrnáct (14) kalendářních dní předem. Oznámení bude obsahovat čas, místo a důvod konání schůze. Volba proběhne okamžitě po uzavření nominace. Ke zvolení stačí prostá většina hlasů.

ČLÁNEK III

Práva a povinnosti nositelů úřadů klubu

Odstavec 1. PREZIDENT – *President*.

Prezident zastává nejvyšší výkonný úřad klubu, je oprávněn samostatně jednat a podepisovat jménem klubu. Předsedá veškerým zasedáním klubu a představenstva klubu, svolává všechna pravidelná i mimořádná zasedání klubu a představenstva.

Jmenuje stálé i mimořádné komise klubu. Spolupracuje s předsedy komisí při zajišťování řádné činnosti komisí a při podávání hlášení o činnosti komisí představenstvu. Dohlíží na řádné ohlášení, svolání a konání pravidelných voleb v klubu. Je aktivním členem poradního sboru guvernéra distriktu pro zónu, do které klub patří.

Odstavec 2. POSLEDNÍ PŘEDCHOZÍ PREZIDENT – *Immediate Past President*.

Poslední předchozí prezident klubu (spolu s ostatními předchozími prezidenty klubu) oficiálně vítá členy klubu a jejich hosty na klubových schůzích, reprezentuje klub při uvádění nových zájemců o členství v klubu.

Odstavec 3. VICEPREZIDENT(I) – *Vice President(s)*.

Jestliže prezident klubu není z jakéhokoli důvodu schopen vykonávat povinnosti vyplývající z jeho úřadu, zastává tento úřad a vykonává jeho povinnosti viceprezident klubu další v pořadí, a to se stejnými pravomocemi jako prezident. Viceprezident(i) dle pokynů prezidenta dohlíží na činnost těch komisí, které jim prezident určil.

Odstavec 4. **SEKRETÁŘ** – *Secretary*.

Sekretář klubu jedná podle pokynů a pod vedením prezidenta a představenstva klubu. Působí jako styčná osoba mezi klubem, distriktem a Asociací. Plní zejména tyto úkoly:

- (1) Podává pravidelná měsíční a jiná hlášení do LCI na předepsaných formuláři, Uvádí v nich všechny údaje vyžadované Radou mezinárodních ředitelů.
- (2) Předkládá kabinetu guvernéra distriktu všechna požadovaná hlášení včetně kopií hlášení o členství a hlášení o aktivitách klubu.
- (3) Spolupracuje a je aktivním členem poradního sboru guvernéra distriktu pro zónu, ve které klub působí.
- (4) Vede a uchovává písemnosti, zápisy a záznamy klubu, včetně zápisů ze schůzí klubu a představenstva, záznamů o docházce, volbách, ustavených komisích. Vede personální agendu včetně adresáře a stavu finančních závazků členů vůči klubu.
- (5) Ve spolupráci s pokladníkem klubu vyhotovuje čtvrtletní nebo pololetní přehled o příspěvcích a dalších finančních závazcích členů vůči klubu. Vybírá dlužné finanční částky a předává je ve vybrané výši pokladníkovi klubu proti potvrzení.
- (6) Ručí za svědomitý výkon svého úřadu a ručí za svěřené finanční prostředky do výše jistoty stanovené představenstvem klubu.
- (7) Předá v rozumném čase na závěr svého funkčního období klubovou agendu svému nástupci.

Odstavec 5. **POKLADNÍK** – *Treasurer*

Pokladník plní zejména tyto úkoly:

- (1) Přijímá veškeré finanční prostředky od sekretáře klubu nebo z jiných zdrojů. Tyto prostředky ukládá v bance (nebo v bankách), kterou schválilo představenstvo klubu.
- (2) Platí finanční závazky klubu pouze na základě předchozího souhlasu představenstva klubu. Veškeré účetní doklady klubu podepisuje pokladník spolu s dalším nositelem úřadu klubu, kterého určilo představenstvo. Spolupodepisující nositel úřadu nesmí s pokladníkem sdílet společnou domácnost.
- (3) Vede a uchovává veškeré záznamy o příjmech a výdajích klubu.
- (4) Přípravuje a předkládá měsíční a pololetní finanční zprávy představenstvu klubu.
- (5) Ručí za svědomitý výkon svého úřadu, za správné vedení účetnictví klubu a za svěřené finanční prostředky do výše jistoty stanovené představenstvem klubu.
- (6) Předá v rozumném čase na závěr svého funkčního období finanční zprávy, peněžní prostředky a zápisy svému nástupci.

Odstavec 6. **ŘEDITEL PRO ČLENSTVÍ** – *Membership Director*.

Ředitel pro členství je předsedou komise pro členství. Plní a zodpovídá za tyto úkoly:

- (1) Vypracovává program rozvoje členské základny klubu. Tento program předkládá ke schválení představenstvu klubu.
- (2) Vede pravidelnou kampaň na klubových schůzích k získávání nových kvalitních členů.
- (3) Zajišťuje správný postup při získávání nových členů a zasazuje se o udržování počtu členů.
- (4) Přípravuje a realizuje seznamovací schůzky pro nové kandidáty členství.

- (5) Předkládá představenstvu návrhy na zamezení úbytku členů.
- (6) Při plnění svých úkolů spolupracuje s ostatními komisemi klubu.
- (7) Je členem komise pro členství příslušné zóny distriktu.

Odstavec 7. **SPRÁVCE MAJETKU** – *Lion Tamer* (nepovinná funkce).

Správce majetku zodpovídá za správu majetku a výbavy klubu včetně praporů, vlaječek, předsednického zvonu a kladívka, zpěvníků, souboru odznaků a jiných upomínkových předmětů. Správce majetku před každou schůzí umístí příslušné předměty na určené místo a po schůzi je opět uloží. Na schůzích působí jako pořadatel, přičemž dohlíží na to, aby přítomní byli řádně usazeni, roznáší přítomným tiskové materiály, literaturu a drobné dárky (suvenýry), podle zvyklostí na schůzích klubu a představenstvu klubu.

Věnuje zvláštní pozornost tomu, aby nový člen seděl na každé schůzi vždy na jiném místě, aby se mohl lépe seznámit se všemi členy klubu.

Odstavec 8. **CEREMONIÁŘ KLUBU** – *Tail Twister* (nepovinná funkce).

Ceremoniář klubu na schůzích podporuje a rozvíjí harmonii, atmosféru dobrého přátelství, živého ducha a nadšení v klubu, a to i pomocí vhodných žertovných kousků, překvapení a her. Uváživým způsobem uděluje členům klubu pokuty za neplnění jejich povinností. Jeho rozhodnutí o udělování pokut se neřídí žádnými pravidly, ale žádná pokuta nesmí přesáhnout částku stanovenou představenstvem klubu. Nikdo nemůže být pokutován na jedné schůzi klubu více než dvakrát. Ceremoniář klubu nesmí být pokutován, ledaže udělení pokuty jednomyslně odsouhlasí všichni přítomní členové. Veškeré finanční prostředky, které ceremoniář klubu takto vybere, jsou okamžitě předány pokladníkovi klubu proti potvrzení.

ČLÁNEK IV **Komise klubu**

Odstavec 1. **STÁLÉ VÝBORY**

Prezident klubu může jmenovat níže uvedené výbory. Výjimku tvoří výbor pro členství, jehož členové a předseda jsou voleni

(a) Výbor pro administrativní záležitosti

- Účast
- Konstituce a stanovy (Constitution and By-Laws)
- Finance
- Informační technologie
- Informace o lionském hnutí (Lions Information)
- Členství
- Program
- Styk s veřejností a komunikace
- Uvítací (přijímací) ceremonie
- Rozvoj řídicích schopností (Leadership Development)

(b) Výbor pro aktivity klubu

- Služba komunitě (Community Services)
- Přípravenost na katastrofy a odstraňování následků
- Životní prostředí
- Problematika cukrovky (diabetes)
- Péče o sluch a řeč a práce s neslyšícími
- Péče o zrak a práce s nevidomými

- Mezinárodní vztahy
- Práce Lionůs mládeží
- Služba Lionů dětem

Odstavec 2. **VÝBOR PRO ČLENSTVÍ**

Výbor pro členství je složen ze tří volených členů na tříleté období. Poprvé jsou zvoleni všichni tři členové. Jeden člen pak vykonává úřad jeden (1) rok, druhý člen dva (2) roky a třetí člen tři (3) roky. Každý následující rok je volen nový člen. Každý člen bude působit v komisi po dobu tří (3) po sobě jdoucích let systémem střídání. Člena výboru schvaluje každoročně představenstvo klubu. V prvním roce po svém zvolení má funkci člena výboru. Druhým rokem získává pozici zástupce předsedy výboru pro členství, v třetím roce působení zastává funkci předsedy výboru pro členství a současně funkci ředitele pro členství v představenstvu klubu.

Člen výboru se v prvním roce působení zabývá rozvojem členství. V druhém roce působení se jako zástupce předsedy stará o udržení členské základny. Předseda výboru (ředitel pro členství) se stará o rozšíření členské základny klubu.

Odstavec 3. **MIMOŘÁDNÉ VÝBORY.**

Prezident klubu může se souhlasem představenstva klubu jmenovat takové mimořádné výbory, které jsou dle jeho názoru anebo dle názoru představenstva nutné.

Odstavec 4. **PRÁVO PREZIDENTA Z MOCI ÚŘEDNÍ (ex-officio).**

Prezident klubu je z titulu svého úřadu členem všech výborů klubu.

Odstavec 5. **SLOŽENÍ VÝBORU**

Každý výbor má svého předsedu. Počet nezbytných členů výboru jmenuje prezident klubu, s výjimkou výboru pro členství.

Odstavec 6. **HLÁŠENÍ O ČINNOSTI VÝBORU**

Každý výbor podává prostřednictvím svého předsedy měsíčně ústní nebo písemnou zprávu o své činnosti představenstvu klubu.

ČLÁNEK V **Schůze**

Odstavec 1. **PRAVIDELNÉ SCHŮZE PŘEDSTAVENSTVA KLUBU**

Pravidelné schůze představenstva klubu se konají v čase a v místě doporučeném představenstvem klubu.

Poznámka: Doporučuje se konat schůze představenstva aspoň jednou za měsíc).

Odstavec 2. **MIMOŘÁDNÉ SCHŮZE PŘEDSTAVENSTVA KLUBU**

Mimořádné schůze představenstva se konají na žádost prezidenta klubu nebo na žádost tří (3) nebo více členů představenstva, a to v čase a místě, které určí prezident klubu.

Odstavec 3. **ŘÁDNÉ SCHŮZE KLUBU**

Řádné schůze klubu se konají v čase a v místě doporučeném představenstvem a schváleném plénem klubu. Schůze začínají a končí přesně v určeném čase. Pokud není stanoveno v této normě jinak, je způsob ohlášení konání schůze v kompetenci představenstva klubu.

Poznámka: Doporučuje se, aby se klub scházel aspoň dvakrát měsíčně.

Odstavec 4. **MIMOŘÁDNÉ SCHŮZE KLUBU**

Mimořádnou schůzi může svolat prezident klubu dle svého uvážení. Mimořádnou schůzi prezident musí svolat, je-li o to požádán představenstvem klubu, a to v čase a místě, které určí osoba nebo orgán toto požadující. Oznámení o konání této mimořádné schůze musí obdržet každý člen klubu poštou, elektronicky nebo osobně alespoň deset (10) dní před dnem konání této mimořádné schůze. V oznámení se uvede důvod, čas a místo konání mimořádné schůze.

Odstavec 5. **VÝROČNÍ SCHŮZE.**

Výroční schůze se koná na závěr lionského roku, v místě a čase určeném představenstvem klubu. Na výroční schůzi jsou předneseny výroční zprávy odstupujících nositelů úřadů a současně jsou uváděni do úřadů jejich nově zvolení nositelé.

Odstavec 6. **JINÝ ZPŮSOB KONÁNÍ SCHŮZE**

Řádné a mimořádné schůze klubu a představenstva se mohou uskutečnit alternativním způsobem, jako například telekonferencí nebo konferencí na webu. Takováto forma schůze se může uskutečnit na popud prezidenta klubu nebo kterýchkoli tří (3) členů představenstva.

Odstavec 7. **VÝROČÍ CHARTER NIGHT.**

Schůzi k výročí charterování klubu je možno konat každoročně. Na této slavnostní schůzi má být věnována zvláštní pozornost cílům a etickým normám Lionů, a má být též připomenuta historie klubu.

Odstavec 8. **KVÓRUM (usnášeníschopnost).**

Aby byla schůze usnášeníschopná, je potřebná osobní přítomnost většiny řádných členů klubu. Pokud není stanoveno jinak, rozhodnutí většiny přítomných členů je pokládáno za rozhodnutí celého klubu.

Odstavec 9. **ČINNOST KLUBU PROVÁDĚNÁ JINOU FORMOU (PER ROLLAM).**

Klub může provádět svou činnost i jinou než osobní formou (písemně poštou, elektronicky faxem, telegraficky), přičemž žádný z úkonů provedených touto formou nebude účinný, pokud nebude písemně schválen dvěma třetinami (2/3) všech členů klubu. Takováto forma činnosti se může uskutečnit na popud prezidenta klubu nebo kterýchkoli tří (3) členů představenstva.

ČLÁNEK VI **Poplatky a příspěvky**

Odstavec 1. **VSTUPNÍ POPLATEK.**

Každý nový, obnovený a přestupující člen zaplatí vstupní poplatek v hodnotěKč/EUR, který též zahrnuje vstupní poplatek do Lions Clubs International (LCI). Tento poplatek se vybere před tím, než sekretář ohlásí tohoto člena do Lions Clubs International. Představenstvo však může prominout celou nebo dílčí část klubové části vstupního poplatku obnovenému (reinstatement) nebo přecházejícímu (transfer) členovi, jestliže ještě neuplynulo dvanáct (12) měsíců od ukončení jeho dřívějšího členství v klubu.

Odstavec 2. **ROČNÍ PŘÍSPĚVKY.**

Každý člen klubu je povinen zaplatit níže uvedené roční příspěvky. Tyto příspěvky též obsahují platby určené Asociaci (LCI) a distriktu. Asociace a distrikt hradí z těchto prostředků administrativní náklady, náklady na konvent, vydávání časopisu. Roční příspěvky se platí předem a v termínu určeném představenstvem klubu.

Řádný členKč / EUR
Pasivní členKč / EUR
Čestný členKč/ EUR
Privilegovaný členKč / EUR
Doživotní členKč/ EUR
Přidružený členKč/ EUR
Připojený členKč/ EUR

Pokladník klubu poukáže příspěvky do Asociace a do distriktu v termínech uvedených v mezinárodních, resp. distriktních stanovách.

ČLÁNEK VII

Vedení a řízení pobočných klubů

Odstavec 1. NOSITELÉ ÚŘADŮ POBOČKY KLUBU

Členové pobočky klubu si zvolí svého prezidenta, sekretáře a pokladníka. Tyto tři osoby společně s kontaktní osobou z mateřského klubu tvoří výkonný výbor pobočky klubu. Prezident klubu je současně členem představenstva mateřského klubu a je zván na schůze mateřského klubu a na schůze představenstva mateřského klubu. Na těchto schůzích předkládá zápisy, plán připravovaných aktivit pobočky klubu, měsíční finanční zprávu pobočky klubu a napomáhá otevřené diskusi a dobré komunikaci mezi pobočkou klubu a mateřským klubem. Členové pobočky klubu jsou zváni k účasti na pravidelných schůzích mateřského klubu.

Odstavec 2. KONTAKTNÍ OSOBA.

Mateřský klub jmenuje ze svých členů Liona, který dohlíží na rozvoj pobočky klubu a v případě potřeby je pobočky klubu nápomocen. Tato kontaktní osoba je čtvrtým funkcionářem pobočky klubu.

Odstavec 3. VOLEBNÍ PRÁVO.

Členové pobočky klubu mohou hlasovat o aktivitách svého klubu a mohou též hlasovat na schůzích mateřského klubu, pokud jsou jim přítomni. Do quora mateřského klubu se započítávají pouze v případě, že jsou osobně přítomni schůzi mateřského klubu. Účast na schůzích pobočky klubu se pokládá za plnění požadavků řádné docházky.

ČLÁNEK VIII

Různé

Odstavec 1. FISKÁLNÍ ROK.

Účetní (fiskální) rok klubu je od 1. července do 30. června následujícího roku.

Odstavec 2. JEDNACÍ PRAVIDLA

Pokud jiného ustanovení této konstituce a stanov výslovně nestanoví jinak, všechny procedurální otázky týkající se klubových schůzí, činnosti klubu, jednání představenstva a ustavených komisí budou řešeny v souladu se vzorovým jednacím řádem (Robertovým řádem) v platném znění.

Odstavec 3. POLITIKA / NÁBOŽENSTVÍ.

Klub nebude schvalovat nebo doporučovat žádného kandidáta na veřejný úřad. Stejně tak nestrpí, aby se na zasedáních klubu diskutovalo o stranických anebo sektářských náboženských názorech.

Odstavec 4. **OSOBNÍ PROSPĚCH.**

S výjimkou dalšího postupu v úřadech lionského hnutí nesmí využívat žádný nositel úřadu nebo člen klubu svého členství jako prostředku pro podporu jakýchkoli osobních, politických či jiných ambicí, a stejně tak se klub jako celek neúčastní žádného hnutí, které není v souladu s jeho záměry a cíli jakou součástí LCI.

Odstavec 5. **NÁHRADA ZA VÝKON ÚŘADU.**

Žádný z nositelů úřadů klubu nemá nárok na jakoukoli náhradu za služby poskytnuté klubu. Výjimku tvoří sekretář klubu, jehož případnou náhradu (pokud bude stanovena) určí představenstvo klubu.

Odstavec 6. **DOMÁHÁNÍ SE PROSTŘEDKŮ.**

Nikdo, kdo není členem klubu, nesmí požadovat na klubových schůzích finanční prostředky od klubu. Jakýkoli podnět nebo návrh přednesený na schůzi (zasedání) klubu, vyzývající k vydání peněz na jiné účely, než jsou běžné platební povinnosti klubu, bude odkázán na příslušnou komisi klubu nebo na představenstvo klubu.

ČLÁNEK IX **Doplňky a změny**

Odstavec 1. **POSTUP PŘI ZMĚNÁCH A DOPNĚNÍ**

Tyto stanovy lze měnit nebo doplňovat pouze usnesením řádné nebo mimořádné schůze klubu, na které musí být přítomna většina (kvórum) členů klubu a pro přijetí změny nebo dodatku se vysloví většina přítomných.

Odstavec 2. **OZNÁMENÍ.**

Žádná změna nebo dodatek nemůže být předložen a nelze o něm hlasovat, pokud nebyl písemně oznámen nejméně čtrnáct (14) kalendářních dní před konáním schůze, na které o něm má proběhnout hlasování. Oznámení, v němž bude navrhovaná změna nebo dodatek uveden (případně kde je uveden) musí obdržet každý člen klubu poštou, elektronicky nebo osobně. Oznámení musí obsahovat i sdělení, že se o dané změně či dodatku bude na uvedené schůzi hlasovat.

Odstavec 4. **ÚČINNOST**

Každá změna či dodatek stanov nabývají účinnosti okamžikem skončení schůze, na které byl(a) přijat(a), pokud není ve změně či dodatku specifikováno jinak.

Tato
KONSTITUCE A STANOVY
LIONS CLUBU.....
byly schváleny na schůzi klubu konané v
dne

.....
prezident klubu

K vypracování stanov byl použit tento zdroj:
THE INTERNATIONAL ASSOCIATION OF LIONS CLUBS
300 W 22ND Street, Oak Brook, Illinois 60523-8842, USA
Oficiální publikace Lions Clubs International, LA-2 7-12

PŘÍLOHA A

TABULKA ČLENSKÝCH KATEGORIÍ POVINNOSTI

Kategorie členství	Pravidelná účast na zasedáních	Včasné platby (klubu, distriktu, Asociaci)	Účast na klubových aktivitách	Vytváření příznivého obrazu Lions klubu
Řádný člen	ANO	ANO	ANO	ANO
Připojený člen	NE	ANO	ANO, je-li schopen	ANO
Přidružený člen	ANO ve svém klubu NE v druhém klubu	ANO, jen klubové	ANO, je-li schopen	ANO
Čestný člen	NE	NE, platby do distriktu a Asociace platí klub	NE	ANO
Doživotní člen	NE	ANO, jen klubové a do distriktu NE do Asociace	ANO, je-li schopen	ANO
Pasivní člen	NE	ANO	ANO, je-li schopen	ANO
Privilegovaný člen	NE	ANO	ANO, je-li schopen	ANO

Příloha A (pokračování)

TABULKA ČLENSKÝCH KATEGORIÍ PRÁVA A PRIVILEGIA ČLENŮ

Kategorie členství	Možnost zastávat funkce v klubu, distriktu, Asociaci	Hlasovací právo	Delegování na distriktní a mezinárodní konvent
Řádný člen	ANO	ANO	ANO
Připojený člen	NE	ANO, jen klubové záležitosti	NE
Přidružený člen	NE	Distriktní konvent-(jen za svůj klub) Klubové záležitosti – (v obou klubech)	NE
Čestný člen	NE	NE	NE
Doživotní člen	ANO, jestliže plní povinnosti řádného člena	ANO, jestliže plní povinnosti řádného člena	ANO, jestliže plní povinnosti řádného člena
Pasivní člen	NE	ANO, jen klubové záležitosti	NE
Privilegovaný člen	NE	ANO	ANO

OMEZENÍ V RŮZNÝCH KATEGORIÍCH ČLENSTVÍ

Čestní členové – počet nesmí přesáhnout 5 % celkového skutečného počtu členů klubu; desetinné číslo dovoluje dalšího čestného člena.

Připojení členové – počet nesmí přesáhnout 25 % celkového skutečného počtu členů klubu.

PŘÍLOHA B

VZOR VOLEBNÍHO LÍSTKU.

Volba prezidenta:

Zaškrtněte políčko u kandidáta, kterému dáváte hlas.

John SMITH

Sally JONES

.....

.....

PŘÍLOHA C

ORGANIZAČNÍ SCÉMÁ KLUBU

Nositelé úřadů a ředitelé

(Představenstvo klubu)

Prezident	(President)
Sekretář	(Secretary)
Pokladník	(Treasurer)
1. viceprezident	(1st Vice President)
2. viceprezident	(2nd Vice President)
3. viceprezident	(3rd Vice President)
Správce majetku (nepovinný)	(Lion Tamer)
Ceremoniář klubu (nepovinný)	(Tail Twister)
Poslední předchozí prezident	(Immediate Past President)
2 ředitelé (první rok)	(2 Directors - First Year)
2 ředitelé (druhý rok)	(2 Directors - Second Year)
Ředitel pro členství	(Membership Director)

Výbor pro administrativní záležitosti

- Účast
- Stanovy a směrnice
- Finance
- Informační technologie
- Informace o Lions
- Členství
- Program
- Styk s veřejností a komunikace
- Vítací ceremonie
- Rozvoj řídicích schopností

Výbor pro aktivity klubu

- Služby svému okolí
- Přípravenost na katastrofy a zmírnění jejich dopadu
- Životní prostředí
- Problematika cukrovky (diabetes)
- Péče o sluch a řeč a práce s neslyšícími
- Péče o zrak a práce s nevidomými
- Program mezinárodních vztahů
- Práce s mládeží
- Služba dětem

Lions Clubs International

Etický kodex

Svou víru v důstojnost svého povolání prokazovat činorodou snahou, abych si zasloužil uznání za to, co jsem vykonal.

Hledat úspěch a žádat přiměřenou odměnu či užitek jako něco, co mi právem náleží, avšak neusilovat o žádný užitek nebo úspěch za cenu ztráty sebeúcty hledáním výhod, jež mi nenáleží.

Mít na mysli, že pro vybudování vlastní existence není nutné ničit existenci někoho jiného, být loajální k ostatním a pravdivý sám k sobě.

Při vzniku pochyb o čistotě a spravedlnosti svého postoje či jednání vůči svým bližním hledat důvod pochyb především u sebe.

V přátelství vidět cíl a ne účel světící prostředek. Chápat, že pravé přátelství není měřeno službou jednoho druhému, že opravdové přátelství nic neočekává, službu však přijímá v tom duchu, v jakém byla prokázána.

Být si vždy vědom svých povinností občana vůči svému národu, své zemi a své obci. Jim projevovat svým postojem, slovem i skutky neochvějnou věrnost a oddanost a velkoryse jim věnovat své schopnosti a možnosti.

Svým bližním pomáhat, nešťastným útěchou, slabým podporou a potřebným svým jměním.

Být obezřetný s kritikou a štědrý s chválou. Budovat, ne ničit.