

***Lions Clubs International - District 122, Česká republika a Slovenská republika***



# **Jednací řád Rady pastguvernérů**

## **Preamble**

Rada pastguvernérů je zřízena na základě článku IV odstavce 5 Konstituce a stanov LCI – D 122, ČR a SR, část Stanovy.

Jejími členy jsou všichni předchozí guvernéři distriktu, kteří jsou řádnými členy (in good standing) řádných klubů (in good standing) v distriktu a kteří mají absolutorium.

Rada jedná ve jménu podpory harmonie v distriktu a má právo vyjadřovat se ke všem záležitostem distriktu. Doporučuje guvernérovi distriktu, jakož i kabinetu distriktu vhodné postupy v souladu se svým posláním.

Na Radu či kteréhokoli jejího člena se může obrátit s písemným podnětem kterýkoli Lion z distriktu.

Členové Rady mají právo účastnit se všech jednání kabinetu. Na tato jednání musí obdržet pozvánku ve stejných termínech jako členové kabinetu distriktu. Jsou-li členové Rady přítomni na těchto jednáních, mají právo na nich hlasovat.

Na základě zmocnění článku IV odstavce 5 Konstituce a stanov LCI – D 122, ČR a SR vydává Rada pastguvernérů tento

## **Jednací řád**

### **I.**

Radě předsedá a její jednání řídí bezprostředně minulý guvernér distriktu a není-li k dispozici, místopředseda, kterého si ze svého středu členové Rady zvolí; není-li k dispozici místopředseda, předsedá Radě a její jednání řídí poslední minulý guvernér, který je k dispozici.

### **II.**

1. První jednání Rady je předseda povinen svolat nejpozději do tří měsíců od počátku lionského roku následujícího po schválení stanov, jimiž byla Rada pastguvernérů zřízena. Na prvním jednání Rada schválí Jednací řád a zvolí ze svých řad místopředsedu.

2. Funkční období místopředsedy Rady trvá 2 (dva) roky.

2. Rezignuje-li místopředseda Rady na svoji funkci, zvolí Rada bezodkladně jeho nástupce. Nemůže-li místopředseda z vážných důvodů svoji funkci vykonávat a nepodá-li rezignaci, může jej Rada z funkce odvolat a zvolit jeho nástupce. Stane-li se tak v průběhu druhého roku funkčního období místopředsedy, je tento rok prvním rokem výkonu funkce jeho nástupce.

### **III.**

1. Jednání Rady s osobní účastí jejích členů svolává předseda nejméně jednou v každém lionském roce. První jednání Rady podle článku II se do tohoto počtu nezahrnuje.

2. Předseda je povinen svolat jednání Rady, požádá-li o to nejméně 1/3 (jedna třetina) členů Rady, a to nejpozději do 15 (patnácti) dnů ode dne, kdy je o to požádán. Neučiní-li tak, svolá bezodkladně jednání místopředseda, a neučiní-li tak ani místopředseda, má právo svolat jednání Rady kterýkoli z jejích členů, který o to požádal. Považuje-li to za potřebné, může schůzi Rady svolat guvernér distriktu.

3. Oznámení o místě, termínu, formě a programu jednání Rady musí každý člen Rady obdržet nejpozději 14 (čtrnáct) dní před tímto jednáním.

4. Jednání Rady lze konat s použitím alternativních forem zasedání (telekonference, webové konference, elektronické pošty, případně jinak), jak určí svolavatel jednání.

5. Předseda nebo jiný svolavatel může výjimečně povolit účast na osobním jednání Rady rovněž virtuální formou, pokud se člen Rady z vážných důvodů nemůže jednání osobně zúčastnit.

### **IV.**

1. Rada je usnášeníschopná, účastní-li se jednání nejméně jedna polovina jejích členů.

2. Rada rozhoduje o všech projednávaných záležitostech, včetně volby místopředsedy a schvalování jednacího řádu) veřejným hlasováním, a to prostou většinou hlasů.

3. Rozhodnutí Rady je možno učinit rovněž per rollam, případně kombinací obou způsobů hlasování.

### **V.**

Rada pastguvernérů

1. Doporučuje guvernérovi distriktu, jakož i kabinetu distriktu či jeho jednotlivým členům vhodné postupy v souladu se svým posláním.

2. Přijímá stanoviska k záležitostem upraveným Konstitucí a stanovami LCI – D 122, ČR a SR, případně Mezinárodní konstitucí a stanovami LCI, zejména pokud zjistí jejich porušování.

3. V případě sporů mezi jednotlivými kluby v distriktu, mezi jednotlivými členy v klubech, případně mezi členy klubů či kluby a vedením distriktu, činí veškeré kroky k smírnému řešení těchto sporů tak, aby nebylo nutné přikročit k Postupu řešení sporů upravenému v Board Policy Manualu LCI (článek XXV – Dispute Resolution Procedures).

4. Zabývá se podněty členů klubů, pokud se na ni obrátí, k těmto podnětům zaujímá stanoviska, případně podává potřebné návrhy a doporučení.

5. Vyjadřuje se k etickým záležitostem, dbá na dodržování Etického kodexu a upozorňuje na porušení tohoto kodexu, zvyklostí či obvyklých pravidel, o kterých se dozví.

#### **VI.**

1. Rada může zvolit tajemníka Rady pastguvernérů. Tajemník není členem Rady pastguvernérů, musí být řádným (in good standing) členem řádného (in good standing) lionského klubu v distriktu, který se svým zvolením vysloví souhlas.

2. Funkce tajemníka Rady není časově omezena a jeho funkce zaniká rezignací či odvoláním, pokud z vážných důvodů nemůže svoji funkci vykonávat, případně pokud funkci nevykonává řádně.

#### **VII.**

1. Z každého jednání Rady se pořizuje zápis, který musí obdržet všichni členové Rady do 15 (patnácti) dnů od konání zasedání.

2. Zápis vyhotoví tajemník Rady, pokud je zvolen. Není-li tato funkce obsazena, vyhotoví zápis místopředseda Rady, případně člen Rady pověřený k tomu předsedou Rady.

3. Zápis zasílá členům Rady jeho zhotovitel po schválení předsedou Rady.

4. Zápisy z jednání Rady, návrhy, stanoviska a podněty přijaté Radou, případně jiné výsledky činnosti Rady či informace o činnosti Rady jsou zveřejňovány v souladu s Edičními pravidly LCI – D 122, ČR a SR. O způsobu a rozsahu zveřejnění rozhoduje Rada.

*Tento Jednací řád Rady pastguvernérů byl schválen na prvním jednání Rady dne 11. 9. 2024*

*IPDG Jaroslav Dobiš, v. r.*